

Grafik szkoleń SUKCES Centrum Rozwoju

Temat szkolenia	Data szkolenia
Szkolenia z archiwizacji dokumentów	
<p>Kurs kancelaryjno-archiwalny I stopnia Czas trwania szkolenia: 3 dni, godz.9.00-16.00</p> <p>Koszt szkolenia: 1200pln netto/os.+ 23% VAT Koszt szkolenia on-line: 1000pln netto/os.+ 23% VAT Rabat: 10% przy zgłoszeniu 2-3 osób!</p>	<p>10-12 czerwca 2026r. Szkolenie on-line! 19-21 czerwca 2026r. Szkolenie on-line! Termin weekendowy! w pt od godz.15.00 24-26 czerwca 2026r. Szkolenie on-line! 22-24 lipca 2026r. Szkolenie on-line! 5-7 sierpnia 2026r. Szkolenie on-line! 9-11 września 2026r. Szkolenie on-line! 11-13 września 2026r. Termin weekendowy! W pt. Od godz. 15.00</p> <p>1-3 czerwca 2026r. Wrocław 10-12 czerwca 2026r. Gdańsk 17-19 czerwca 2026r. Katowice 24-26 czerwca 2026r. Lublin 1-3 lipca 2026r. Kraków 6-8 lipca 2026r. Warszawa 27-29 lipca 2026r. Rzeszów</p> <p>3-5 sierpnia 2026r. Katowice 10-12 sierpnia 2026r. Łódź 19-21 sierpnia 2026r. Lublin 26-28 sierpnia 2026r. Warszawa 2-4 września 2026r. Kraków 9-11 września 2026r. Poznań 14-16 września 2026r. Wrocław 23-25 września 2026r. Gdańsk 28-30 września- 2026r. Kraków</p>
<p>Archiwum zakładowe – przygotowanie do kompleksowej opieki nad archiwum zakładowym lub składnicą akt Czas trwania szkolenia: 1 dzień, godz.9.00-16.00</p> <p>Koszt szkolenia: 500pln netto/os.+ 23% VAT Koszt szkolenia on-line: 400pln netto/os.+ 23% VAT Rabat: 10% przy zgłoszeniu 2-3 osób</p>	<p>10 czerwca 2026r. Szkolenie on-line! 19 czerwca 2026r. Szkolenie on-line! 24 czerwca 2026r. Szkolenie on-line! 22 lipca 2026r. Szkolenie on-line! 5 sierpnia 2026r. Szkolenie on-line! 9 września 2026r. Szkolenie on-line!</p> <p>1 czerwca 2026r. Wrocław 10 czerwca 2026r. Gdańsk 17 czerwca 2026r. Katowice 24 czerwca 2026r. Lublin 1 lipca 2026r. Kraków 6 lipca 2026r. Warszawa 27 lipca 2026r. Rzeszów</p> <p>3 sierpnia 2026r. Katowice 10 sierpnia 2026r. Łódź 19 sierpnia 2026r. Lublin 26 sierpnia 2026r. Warszawa 2 września 2026r. Kraków 9 września 2026r. Poznań 14 września 2026r. Wrocław 23 września 2026r. Gdańsk 28 września- 2026r. Kraków</p>

<p>WARSZTATY ARCHIWISTYCZNE: PORZĄDKOWANIE, ARCHIWIZOWANIE I EWIDENCJONOWANIE DOKUMENTACJI</p> <p>Czas trwania szkolenia: 1 dzień, godz.9.00-15.00</p> <p>Koszt szkolenia: 500pln netto/os.+ 23% VAT Koszt szkolenia on-line: 400pln netto/os.+ 23% VAT Rabat: 10% przy zgłoszeniu 2-3 osób!</p>	<p>27 maja 2026r. Szkolenie on-line! 17 czerwca 2026r. Szkolenie on-line! 29 lipca 2026r. Szkolenie on-line! 26 sierpnia 2026r. Szkolenie on-line! 23 września 2026r. Szkolenie on-line!</p> <p>8 czerwca 2026r. Kraków 22 czerwca 2026r. Lublin 13 lipca 2026r. Warszawa 15 lipca 2026r. Wrocław 27 lipca 2026r. Gdańsk 5 sierpnia 2026r. Rzeszów 19 sierpnia 2026r. Poznań 24 sierpnia 2026r. Katowice 7 września 2026r. Warszawa 14 września 2026r. Kraków 23 września 2026r. Lublin</p>
<p>Praktyczne warsztaty dla archiwistów i koordynatorów czynności kancelaryjnych - Archiwum bez chaosu NOWOŚĆ!!</p> <p>Czas trwania szkolenia: 1 dzień, godz.9.00-15.00</p> <p>Koszt szkolenia on-line: 400pln netto/os.+ 23% VAT Koszt szkolenia stacjonarnego: 500pln netto/os.+ 23% VAT Rabat: 10% przy zgłoszeniu 2-3 osób!</p>	<p>15 czerwca 2026r. Szkolenie on-line! 3 lipca 2026r. Szkolenie on-line! 21 lipca 2026r. Szkolenie on-line! 4 sierpnia 2026r. Szkolenie on-line! 3 września 2026r. Szkolenie on-line! 29 września 2026r. Szkolenie on-line!</p> <p>30 czerwca 2026r. Wrocław 11 sierpnia 2026r. Warszawa 25 sierpnia 2026r. Łódź 4 września 2026r. Kraków 18 września 2026r. Katowice</p>
<p>Archiwizacja Informatycznych nośników danych NOWOŚĆ!!</p> <p>Czas trwania szkolenia: 1 dzień, godz.9.00-14.00</p> <p>Koszt szkolenia on-line: 400pln netto/os.+ 23% VAT Rabat: 10% przy zgłoszeniu 2-3 o</p>	<p>26 czerwca 2026r. Szkolenie on-line! 20 lipca 2026r. Szkolenie on-line! 19 sierpnia 2026r. Szkolenie on-line! 24 września 2026r. Szkolenie on-line!</p>
<p>ZMIANY W USTAWIE ARCHIWALNEJ I SPOSOBIE PROWADZENIA DOKUMENTACJI PRACOWNICZEJ NOWOŚĆ!!</p> <p>Czas trwania szkolenia: 1 dzień, godz 9.00-15.00</p> <p>Koszt szkolenia on-line: 400pln netto/os.+ 23% VAT Rabat: 10% przy zgłoszeniu 2-3 osób!</p>	<p>22 czerwca 2026r. Szkolenie on-line! 23 lipca 2026r. Szkolenie on-line!</p> <p>27 sierpnia 2026r. Szkolenie on-line! 24 września 2026r. Szkolenie on-line!</p>

<p>Archiwizacja dokumentacji projektów dofinansowanych z UE Czas trwania szkolenia: 1 dzień, godz.9.00-14.00</p> <p>Koszt szkolenia on-line: 400pln netto/os.+ 23% VAT Rabat: 10% przy zgłoszeniu 2-3 osób!</p>	<p>9 czerwca 2026r. Szkolenie on-line! 17 lipca 2026r. Szkolenie on-line! 18 sierpnia 2026r. Szkolenie on-line! 18 września 2026r. Szkolenie on-line!</p>
<p>Kurs kancelaryjno-archiwalny II stopnia Czas trwania szkolenia: 3 dni, godz.9.00-16.00</p> <p>Koszt szkolenia stacjonarnego: 1200pln netto/os.+ 23% VAT Koszt szkolenia on-line: 1000pln netto/os.+ 23% VAT Rabat: 10% przy zgłoszeniu 2-3 osób!</p>	<p>17-19 czerwca 2026r. Szkolenie on-line! 17-19 lipca 2026r. Szkolenie on-line! Termin weekendowy w pt od 15.00 29-31 lipca 2026r. Szkolenie on-line! 26-28 sierpnia 2026r. Szkolenie on-line! 23-25 września 2026r. Szkolenie on-line!</p> <p>8 -10 czerwca 2026r. Kraków 22-24 czerwca 2026r. Lublin 13-15 lipca 2026r. Warszawa 15-17 lipca 2026r. Wrocław 27-29 lipca 2026r. Gdańsk 5-7 sierpnia 2026r. Rzeszów 19-21 sierpnia 2026r. Poznań 24-26 sierpnia 2026r. Katowice 7-9 września 2026r. Warszawa 14-16 września 2026r. Kraków 23-25 września 2026r. Lublin</p>
<p>Kontrole prowadzone przez Archiwa Państwowe Czas trwania szkolenia: 1 dzień, godz.9.00-14.00</p> <p>Koszt szkolenia on-line: 400pln netto/os.+ 23% VAT Rabat: 10% przy zgłoszeniu 2-3 osób!</p>	<p>22 czerwca 2026r. Szkolenie on-line! 16 lipca 2026r. Szkolenie on-line! 21 sierpnia 2026r. Szkolenie on-line! 22 września 2026r. Szkolenie on-line!</p>
<p>PRZEKAZYWANIE AKT W SYSTEMIE ARCHIWUM DOKUMENTACJI ELEKTRONICZNEJ NOWOŚĆ!!! Czas trwania szkolenia: 1 dzień, godz.9.00-14.00</p> <p>Koszt szkolenia on-line: 400pln netto/os.+ 23% VAT Rabat: 10% przy zgłoszeniu 2-3 osób!</p>	<p>23 czerwca 2026r. Szkolenie on-line! 17 lipca 2026r. Szkolenie on-line! 19 sierpnia 2026r. Szkolenie on-line! 15 września 2026r. Szkolenie on-line!</p>
<p>Prowadzenie dokumentacji akt osobowych i dokumentacji pracowniczej Czas trwania szkolenia: 1 dzień, godz.9.00-14.00</p> <p>Koszt szkolenia on-line: 400pln netto/os.+ 23% VAT Rabat: 10% przy zgłoszeniu 2-3 osób!</p>	<p>18 czerwca 2026r. Szkolenie on-line! 24 lipca 2026r. Szkolenie on-line! 25 sierpnia 2026r. Szkolenie on-line! 22 września 2026r. Szkolenie on-line!</p>
<p>Digitalizacja materiałów archiwalnych NOWOŚĆ!!! Czas trwania szkolenia: 1 dzień, godz.9.00-14.00</p> <p>Koszt szkolenia on-line: 400pln netto/os.+ 23% VAT Rabat: 10% przy zgłoszeniu 2-3 osób!</p>	<p>30 czerwca 2026r. Szkolenie on-line! 25 lipca 2025r. Szkolenie on-line! 29 sierpnia 2025r. Szkolenie on-line! 18 września 2025r. Szkolenie on-line!</p>

Szkolenia dla OŚWIATY

<p>Profesjonalny sekretariat w placówce oświatowej/ szkole Czas trwania szkolenia: 1 dzień, godz. 9.00-13.00 Koszt szkolenia on-line: 400pln netto/os.+ 23% VAT Rabat: 10% przy zgłoszeniu 2-3 osób!</p>	<p>30 czerwca 2026r. Szkolenie on-line! 20 lipca 2026r. Szkolenie on-line! 19 sierpnia 2026r. Szkolenie on-line! 24 września 2026r. Szkolenie on-line!</p>
<p>Prawo pracy o oświacie w 2026r. Czas trwania szkolenia: 1 dzień, godz. 9.00-14.00 Koszt szkolenia on-line: 400pln netto/os.+ 23% VAT Rabat: 10% przy zgłoszeniu 2-3 osób!</p>	<p>15 czerwca 2026r. Szkolenie on-line! 22 lipca 2026r. Szkolenie on-line! 12 sierpnia 2026r. Szkolenie on-line! 4 września 2026r. Szkolenie on-line! 30 września 2026r. Szkolenie on-line!</p>
<p>Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych w szkole Czas trwania szkolenia: 1 dzień, godz. 9.00-14.00 Koszt szkolenia on-line: 400pln netto/os.+ 23% VAT Rabat: 10% przy zgłoszeniu 2-3 osób!</p>	<p>15 czerwca 2026r. Szkolenie on-line! 24 lipca 2026r. Szkolenie on-line! 25 sierpnia 2026r. Szkolenie on-line! 22 września 2026r. Szkolenie on-line!</p>
<p>Najistotniejsze zmiany w prawie pracy i prawie oświatowym Czas trwania szkolenia: 1 dzień, godz. 9.00-14.00 Koszt szkolenia on-line: 400pln netto/os.+ 23% VAT Rabat: 10% przy zgłoszeniu 2-3 osób</p>	<p>15 czerwca 2026r. Szkolenie on-line! 22 lipca 2026r. Szkolenie on-line! 12 sierpnia 2026r. Szkolenie on-line! 4 września 2026r. Szkolenie on-line! 30 września 2026r. Szkolenie on-line!</p>
<p>e-Doręczenia w oświacie – obowiązkowy kanał komunikacji Czas trwania szkolenia: 1 dzień, godz. 9.00-13.00 Koszt szkolenia on-line: 400pln netto/os.+ 23% VAT Rabat: 10% przy zgłoszeniu 2-3 osób!</p>	<p>24 czerwca 2026r. Szkolenie on-line! 10 lipca 2026r. Szkolenie on-line! 17 sierpnia 2026r. Szkolenie on-line! 14 września 2026r. Szkolenie on-line!</p>
<p>PROWADZENIE SKŁADNICZY AKT W PLACÓWCE OŚWIATOWEJ – PORZĄDKOWANIE, ARCHIWIZOWANIE I EWIDENCJONOWANIE DOKUMENTACJI Czas trwania szkolenia: 1 dzień, godz. 9.00-15.00 Koszt szkolenia on-line: 400pln netto/os.+ 23% VAT Rabat: 10% przy zgłoszeniu 2-3 osób!</p>	<p>23 czerwca 2026r. Szkolenie on-line! 14 lipca 2026r. Szkolenie on-line! 12 sierpnia 2026r. Szkolenie on-line! 16 września 2026r. Szkolenie on-line!</p>

SZKOLENIA Z EZD, e-Dokumentu, e-Doręczeń oraz e- Usług

<p>Zasady obiegu i archiwizacji dokumentacji papierowej i elektronicznej Czas trwania szkolenia: 1 dzień, godz.9.00-15.00 Koszt szkolenia on-line: 400pln netto/os.+ 23% VAT Rabat: 10% przy zgłoszeniu 2-3 osób</p>	<p>22 czerwca 2026r. Szkolenie on-line! 15 lipca 2026r. Szkolenie on-line! 21 sierpnia 2026r. Szkolenie on-line! 11 września 2026r. Szkolenie on-line! 30 września 2026. Szkolenie on-line!</p>
<p>Obieg i archiwizacja dokumentów w systemie Elektronicznego Zarządzania Dokumentacji Czas trwania szkolenia: 1 dzień, godz.9.00-15.00 Koszt szkolenia on-line: 400pln netto/os.+ 23% VAT Koszt szkolenia stacjonarengo: 450pln netto/os.+ 23% VAT Rabat: 10% przy zgłoszeniu 2-3 osób</p>	<p>2 czerwca 2026r. Szkolenie on-line! 22 czerwca 2026r. Szkolenie on-line! 15 lipca 2026r. Szkolenie on-line! 21 sierpnia 2026r. Szkolenie on-line! 11 września 2026r. Szkolenie on-line! 30 września 2026. Szkolenie on-line! 9 czerwca 2026r. Gdańsk 23 czerwca 2026r. Warszawa</p>
<p>KOMPENDIUM BIP. PROWADZENIE BIULETYNU INFORMACJI PUBLICZNEJ WRAZ Z PRZYGOTOWANIEM DO WYMAGAŃ USTAWY O DOSTĘPNOŚCI CYFROWEJ ORAZ USTAWY O ZAPEWNIENIU DOSTĘPNOŚCI OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI Czas trwania szkolenia: 1 dzień, godz.9.00-14.00 Koszt szkolenia on-line: 400pln netto/os.+ 23% VAT Rabat: 10% przy zgłoszeniu 2-3 osób</p>	<p>22 czerwca 2026r. Szkolenie on-line! 22 lipca 2026r. Szkolenie on-line! 12 sierpnia 2026r. Szkolenie on-line! 4 września 2026r. Szkolenie on-line! 23 września 2026r. Szkolenie on-line!</p>
<p>EDOKUMENT CZYLI DOKUMENT ELEKTRONICZNY, KORESPONDENCJA EPUAP ORAZ PODPIS ELEKTRONICZNY NOWOŚĆ!! Czas trwania szkolenia: 1 dzień, godz.9.00-14.00 Koszt szkolenia on-line: 400pln netto/os.+ 23% VAT Rabat: 10% przy zgłoszeniu 2-3 osób!</p>	<p>17 czerwca 2026r. Szkolenie on-line! 24 lipca 2026r. Szkolenie on-line! 28 sierpnia 2026r. Szkolenie on-line! 18 września 2026r. Szkolenie on-line!</p>
<p>OBSŁUGA SYSTEMU EDORĘCZENIA aktualne zmiany od 2025r NOWOŚĆ!! Czas trwania szkolenia: 1 dzień, godz.9.00-14.00 Koszt szkolenia on-line: 400pln netto/os.+ 23% VAT Rabat: 10% przy zgłoszeniu 2-3 osób!</p>	<p>22 czerwca 2026r. Szkolenie on-line! 17 lipca 2026r. Szkolenie on-line! 19 sierpnia 2026r. Szkolenie on-line! 10 września 2026r. Szkolenie on-line! 24 września 2026r. Szkolenie on-line!</p>
<p>TWORZENIE DOKUMENTÓW DOSTĘPNYCH CYFROWO- WARSZTATY NOWOŚĆ!! Czas trwania szkolenia: 1 dzień, godz.9.00-14.00 Koszt szkolenia on-line: 400pln netto/os.+ 23% VAT Rabat: 10% przy zgłoszeniu 2-3 osób</p>	<p>26 czerwca 2026r. Szkolenie on-line! 26 lipca 2026r. Szkolenie on-line! 12 sierpnia 2026r. Szkolenie on-line! 4 września 2026r. Szkolenie on-line! 23 września 2026r. Szkolenie on-line!</p>
<p>Podpis elektroniczny w Administracji Publicznej Czas trwania szkolenia: 1 dzień, godz.9.00-14.00 Koszt szkolenia on-line: 400pln netto/os.+ 23% VAT Rabat: 10% przy zgłoszeniu 2-3 osób!</p>	<p>17 czerwca 2026r. Szkolenie on-line! 10 lipca 2026r. Szkolenie on-line! 17 sierpnia 2026r. Szkolenie on-line! 14 września 2026r. Szkolenie on-line!</p>

<p>E-DORĘCZENIA, E-USŁUGI W ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ NOWOŚĆ!!</p> <p>Czas trwania szkolenia: 1 dzień, godz.9.00-14.00</p> <p>Koszt szkolenia on-line: 400pln netto/os.+ 23% VAT</p> <p>Rabat: 10% przy zgłoszeniu 2-3 osób!</p>	<p>22 czerwca 2026r. Szkolenie on-line!</p> <p>27 lipca 2026r. Szkolenie on-line!</p> <p>28 sierpnia 2026r. Szkolenie on-line!</p> <p>18 września 2026r. Szkolenie on-line!</p>
<p>DOKUMENT ELEKTRONICZNY: PROCEDURY ADMINISTRACYJNE, POSTĘPOWANIE Z E-DOKUMENTEM NOWOŚĆ!!</p> <p>Czas trwania szkolenia: 1 dzień, godz.9.00-14.00</p> <p>Koszt szkolenia on-line: 400pln netto/os.+ 23% VAT</p> <p>Rabat: 10% przy zgłoszeniu 2-3 osób!</p>	<p>17 czerwca 2026r. Szkolenie on-line!</p> <p>28 lipca 2026r. Szkolenie on-line!</p> <p>31 sierpnia 2026r. Szkolenie on-line!</p> <p>23 września 2026r. Szkolenie on-line!</p>
<p>E-ADMINISTRACJA W POLSCE PRAKTYCZNE KORZYSTANIE Z SYSTEMÓW CYFROWYCH NOWOŚĆ!!</p> <p>Czas trwania szkolenia: 1 dzień, godz.9.00-14.00</p> <p>Koszt szkolenia on-line: 600pln netto/os.+ 23% VAT</p> <p>Rabat: 10% przy zgłoszeniu 2-3 osób!</p>	<p>25-26 czerwca 2026r. Szkolenie on-line!</p> <p>15-16 lipca 2026r. Szkolenie on-line!</p> <p>20-21 sierpnia 2026r. Szkolenie on-line!</p> <p>29-30 września 2026. Szkolenie on-line!</p>

<p>DOSTĘPNOŚĆ CYFROWA W ZAMÓWIENIACH PUBLICZNYCH NOWOŚĆ!!</p> <p>Czas trwania szkolenia: 1 dzień, godz.9.00-14.00</p> <p>Koszt szkolenia on-line: 400pln netto/os.+ 23% VAT</p> <p>Rabat: 10% przy zgłoszeniu 2-3 osób!</p>	<p>23 czerwca 2026r. Szkolenie on-line!</p> <p>20 lipca 2026r. Szkolenie on-line!</p> <p>26 sierpnia 2026r. Szkolenie on-line!</p> <p>23 września 2026r. Szkolenie on-line!</p>
<p>KOMPETENCJE CYFROWE NOWOŚĆ!!</p> <p>Czas trwania szkolenia: 1 dzień, godz.9.00-14.00</p> <p>Koszt szkolenia on-line: 400pln netto/os.+ 23% VAT</p> <p>Rabat: 10% przy zgłoszeniu 2-3 osób!</p>	<p>30 czerwca 2026r. Szkolenie on-line!</p> <p>16 lipca 2026r. Szkolenie on-line!</p> <p>20 sierpnia 2026r. Szkolenie on-line!</p> <p>3 września 2026r. Szkolenie on-line!</p> <p>30 września 2026r. Szkolenie on-line!</p>
<p>KURS – KOORDYNATOR DS. DOSTĘPNOŚCI – POZIOM PODSTAWOWY</p> <p>Czas trwania szkolenia: 1 dzień, godz.9.00-14.00</p> <p>Koszt szkolenia on-line: 400pln netto/os.+ 23% VAT</p> <p>Rabat: 10% przy zgłoszeniu 2-3 osób!</p>	<p>12 czerwca 2026r. Szkolenie on-line!</p> <p>29 czerwca 2026r. Szkolenie on-line!</p> <p>20 lipca 2026r. Szkolenie on-line!</p> <p>19 sierpnia 2026r. Szkolenie on-line!</p> <p>24 września 2026r. Szkolenie on-line!</p>
<p>KURS – KOORDYNATOR DS. DOSTĘPNOŚCI – POZIOM ZAAWANSOWANY</p> <p>Czas trwania szkolenia: 1 dzień, godz.9.00-14.00</p> <p>Koszt szkolenia on-line: 400pln netto/os.+ 23% VAT</p> <p>Rabat: 10% przy zgłoszeniu 2-3 osób!</p>	<p>26 czerwca 2026r. Szkolenie on-line!</p> <p>17 lipca 2026r. Szkolenie on-line!</p> <p>28 sierpnia 2026r. Szkolenie on-line!</p> <p>16 września 2026r. Szkolenie on-line!</p>

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH, SZTUCZNA INTELIGENCJA – SZKOLENIA	
<p>OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH W ARCHIWACH ZAKŁADOWYCH I SKŁADNICACH AKT</p> <p>Czas trwania szkolenia: 1 dzień, godz.9.00-15.00</p> <p>Koszt szkolenia on-line: 400pln netto/os.+ 23% VAT Rabat: 10% przy zgłoszeniu 2-3 osób</p>	<p>22 czerwca 2026r. Szkolenie on-line! 23 lipca 2026r. Szkolenie on-line! 27 sierpnia 2026r. Szkolenie on-line! 24 września 2026r. Szkolenie on-line!</p>
<p>CYBERBEZPIECZEŃSTWO, ZAGROŻENIA ORAZ OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH</p> <p>Czas trwania szkolenia: 1 dzień, godz. 9.00-14.00</p> <p>Koszt szkolenia on-line: 400pln netto/os.+ 23% VAT Rabat: 10% przy zgłoszeniu 2-3 osób!</p>	<p>22 czerwca 2026r. Szkolenie on-line! 17 lipca 2026r. Szkolenie on-line! 28 sierpnia 2026r. Szkolenie on-line! 16 września 2026r. Szkolenie on-line!</p>
<p>Bezpieczna praca z komputerem w firmie i po za nią</p> <p>Czas trwania szkolenia: 1 dzień, godz. 9.00-14.00</p> <p>Koszt szkolenia on-line: 400pln netto/os.+ 23% VAT Rabat: 10% przy zgłoszeniu 2-3 osób!</p>	<p>23 czerwca 2026r. Szkolenie on-line! 15 lipca 2026r. Szkolenie on-line! 19 sierpnia 2026r. Szkolenie on-line! 14 września 2026r. Szkolenie on-line!</p>
<p>BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI W URZĘDZIE</p> <p>Czas trwania szkolenia: 1 dzień, godz. 9.00-14.00</p> <p>Koszt szkolenia on-line: 400pln netto/os.+ 23% VAT Rabat: 10% przy zgłoszeniu 2-3 osób!</p>	<p>22 czerwca 2026r. Szkolenie on-line! 21 lipca 2026r. Szkolenie on-line! 20 sierpnia 2026r. Szkolenie on-line! 24 września 2026. Szkolenie on-line!</p>
<p>Zastosowanie ChatGPT w administracji publicznej</p> <p>Czas trwania szkolenia: 1 dzień, godz. 9.00-13.00</p> <p>Koszt szkolenia on-line: 400pln netto/os.+ 23% VAT Rabat: 10% przy zgłoszeniu 2-3 osób!</p>	<p>30 czerwca 2026r. Szkolenie on-line! 17 lipca 2026r. Szkolenie on-line! 28 sierpnia 2026r. Szkolenie on-line! 16 września 2026r. Szkolenie on-line!</p>
<p>PRAKTYCZNE WYKORZYSTANIE NARZĘDZI SZTUCZNEJ INTELIGENCJI W PRAKTYCE</p> <p>Czas trwania szkolenia: 1 dzień, godz. 9.00-13.00</p> <p>Koszt szkolenia on-line: 350pln netto/os.+ 23% VAT Rabat: 10% przy zgłoszeniu 2-3 osób!</p>	<p>15 czerwca 2026r. Szkolenie on-line! 20 lipca 2026r. Szkolenie on-line! 19 sierpnia 2026r. Szkolenie on-line! 24 września 2026r. Szkolenie on-line!</p>

ZAPRASZAMY

Zespół SUKCES Centrum Rozwoju
tel. + 48 507 366 167, tel. 530 568 912
e-mail: biuro@sukcescr.pl,
www.sukcescr.pl